

Principale atribuții :

a) Monitorizarea activității AGA și a Consiliilor de administrație ale societăților comerciale la care Municipiul Sfântu Gheorghe este acționar/asociat și evaluarea activității acestora de către Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe – în calitate de autoritate publică tutelară, pentru a se asigura că sunt respectate principiile de eficiență economică și profitabilitate în funcționarea lor; asigură întocmirea actelor administrative pentru aprobarea de către Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe a Planurilor de Administrare (elaborate de AGA și Consiliile de administrație ale societăților comerciale), care cuprind strategia de administrare pe durata mandatelor pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat, după caz;

b) Propunerea pentru aprobare în Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe a comisiilor (organizate la nivelul autorității publice tutelare) pentru desemnarea membrilor consiliilor de administrare a întreprinderilor publice;

c) Întocmirea actelor administrative în vederea numirii/revocării membrilor consiliilor de administrație ale întreprinderilor publice;

d) Întocmirea contractelor de mandat având ca obiect administrarea societăților comerciale – întreprinderi publice care vor fi încheiate între Consiliul Local în calitate de autoritate publică tutelară și administratorii societăților comerciale, anexe la actele administrative de numire;

e) Întocmirea de informări către Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe cu privire la Rapoartele semestriale elaborate de reprezentanții UAT în adunările generale ale acționarilor/ asociațiilor la societățile comerciale cu capital integral sau majoritar al UAT Sfântu Gheorghe, și cele elaborate de administratorii întreprinderilor privind activitatea întreprinderilor publice (inclusiv informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor);

f) Ținerea evidenței documentelor de constituire și funcționare a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară (ADI) de servicii de utilități publice, respectiv documentelor de constituire și funcționare ale întreprinderilor publice;

g) Monitorizarea punerii în aplicare a hotărârilor AGA ale ADI privitoare la municipiul Sfântu Gheorghe și a hotărârilor AGA ale întreprinderilor publice;

h) Întocmire raport anual asupra activității ADI și întreprinderilor publice monitorizate;

i) Raportare periodică către Ministerul Finanțelor Publice datele cu privire la realizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță stabilite pentru administratorii întreprinderilor publice pentru perioada contractelor de mandat, conform legislației în vigoare.

j) Întocmirea actelor și documentațiilor în vederea avizării de către Consiliul Concurenței;